浙江工商大学大型仪器设备报废申请单

金额单位：元

<table>
<tr><td>申请部门</td><td>图书馆</td><td>联系人</td><td>朱国明</td><td>联系电话</td><td colspan="2">28877627</td></tr>
<tr><td>资产编号</td><td>资产名称</td><td>型号</td><td>单价</td><td>是否已到报废年限</td><td>使用人</td><td>购置日期</td></tr>
<tr><td>20101057</td><td>存储设备</td><td>emc ns480</td><td>491750</td><td>☑是 □否</td><td>朱国明</td><td>2010-05-01</td></tr>
<tr><td>仪器运行及维护记录</td><td colspan="6">该设备 2010-05-01 购置，保修期至 2011-05-01</td></tr>
<tr><td>效益产出情况</td><td colspan="6">该设备 2010 年投入使用，是图书馆信息化运行的基础设施，为图书馆各类数字资源、图书管理系统等核心业务，提供存储服务，使用期间为学校教学科研提供有力支持。</td></tr>
<tr><td rowspan="3">申请报废理由</td><td colspan="3">☑故障损坏无法修复</td><td colspan="3">□指标落后无法使用</td></tr>
<tr><td colspan="3">□法规要求强制报废</td><td colspan="3">□场地调整无法迁移</td></tr>
<tr><td colspan="6">该设备使用时间已远程设计寿命，控制器等主要部件已经损坏，修复已无必要，另外技术指标和性能也已无法满足需要，故申请报废。

使用人签字：朱国明
2026 年 11 月 19 日</td></tr>
<tr><td>报废鉴定意见</td><td colspan="6">须专家三名或以上，具有副高以上职称或六级以上职员</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6"><table>
<tr><th>鉴定人</th><th>职务/职称</th><th>所属单位</th><th>鉴定意见
主要填写：报废理由是否属实，是否满足报废要求</th><th>签字</th></tr>
<tr><td>余智</td><td>副主任</td><td>老年协会会员</td><td>情况属实，同意报废</td><td>余智</td></tr>
<tr><td>李光雄</td><td>副研究馆员</td><td>图书馆</td><td>情况属实，同意报废</td><td>李光雄</td></tr>
<tr><td>尹晓冰</td><td>副教授</td><td>图书馆</td><td>情况属实，同意报废</td><td>尹晓冰</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>部门审批意见</td><td colspan="6">情况属实，同意报废。
其他说明：_____。
部门资产负责人签字（加盖部门公章）：
年 月 日</td></tr>
</table>

本表仅适用于学校大型仪器设备报废申请，须一物一表填写后在部门网站公示一周。